

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №13 г. Выборга»
(МБДОУ «Детский сад №13 г. Выборга»)

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

на общем собрании трудового коллектива МБДОУ «Детский сад №13 г. Выборга» приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №13 г. Выборга»

Протокол от 28.08 2014 г. № 75 от августа 2014 г. № 75

И.В. Артемьева



Положение

о добровольных пожертвованиях

1. Общие положения

1.1. Данное положение о добровольных пожертвованиях (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (согласно Федеральному закону от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (в ред. от 23.12.2010) и другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад №13 г. Выборга» (далее – учреждение);
- создания дополнительных условий для развития учреждения;
- совершенствования материально-технической базы (приобретение необходимого инвентаря, предметов хозяйственного и общего пользования, предметов интерьера, материалов для проведения текущего ремонта здания учреждения и др.);
- обеспечение целей, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству РФ.

1.3. Источники финансирования учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение учреждением дополнительных средств не влечет за собой сокращения объёмов финансового обеспечения деятельности образовательного учреждения.

1.4. Дополнительные источники финансового обеспечения могут быть привлечены только в том случае, если такая возможность предусмотрена в его Уставе, и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Дополнительными источниками финансового обеспечения учреждения могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- добровольных пожертвований (дарения в общепользных целях).

1.6. Привлечение учреждением дополнительных средств является правом, а не обязанностью учреждения.

1.7. Основным принципом привлечения дополнительных средств учреждением является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в т.ч. родителями (законными представителями).

1.8. Настоящее положение регулирует привлечение добровольных пожертвований (дарения в общепользных целях).

2. Основные понятия

Жертвователь - юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в

общепользовательных целях.

3. Порядок формирования и расходования добровольных пожертвований (дарение в общепользовательных целях)

- 3.1. Средства добровольных пожертвований (дарения в общепользовательных целях) не подлежат налогообложению налогом на прибыль.
- 3.2. Для осуществления добровольных пожертвований (дарения в общепользовательных целях) между Жертвователем и учреждением по желанию Жертвователя заключается договор безвозмездного пожертвования (дарения в общепользовательных целях) (Приложение № 1).
- 3.3. Добровольные пожертвования (дарения в общепользовательных целях) образовательным учреждениям могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.
- 3.4. Добровольные пожертвования (дарения в общепользовательных целях) могут привлекаться исключительно на добровольной основе. Отказ от внесения добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями.
- 3.5. Добровольные пожертвования (дарения в общепользовательных целях) оформляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.6. Добровольные пожертвования (дарения в общепользовательных целях) юридических лиц, физических лиц, в том числе законных представителей, в виде денежных средств вносятся по квитанциям (Приложение № 2) на лицевой счет учреждения в РКЦ Выборг.
- 3.7. Имущественное пожертвование осуществляется на основании Договора безвозмездного пожертвования (дарения имущества, вещи или имущественных прав в общепользовательных целях) (Приложение № 3), оформляется Актом о постановке товаров на бухгалтерский учет (Приложение № 4) и в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется Жертвователем, либо сторонами договора по рыночной цене.
- 3.8. Добровольные пожертвования, для использования которых Жертвователем определено назначение, главный бухгалтер ведёт обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.
- 3.9. Размер добровольных пожертвований определяется каждым Жертвователем самостоятельно.
- 3.10. Решение о внесении добровольных пожертвований на общепользовательные цели учреждения со стороны иных физических или юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению образовательного учреждения к указанным лицам.
- 3.11. Распоряжение привлеченными средствами добровольного пожертвования осуществляет руководитель учреждения по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления учреждения, принявшими решение о привлечении средств.

4. Контроль за соблюдением законности привлечения добровольных пожертвований

- 4.1. Контроль за соблюдением законности привлечения добровольных пожертвований осуществляется учредителем в соответствии с настоящим Положением.
- 4.2. Руководитель учреждения обязан отчитываться перед учредителем о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, по формам и срокам отчетности, установленным Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 года № 174н.
- 4.3. Перед родителями (законными представителями) руководитель отчитывается на общих родительских собраниях о поступивших денежных средствах и о расходовании добровольных пожертвований.

5. Ответственность

- 5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.
- 5.2. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований поступивших на счет учреждения несет руководитель образовательного учреждения.
- 5.3. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

**Договор безвозмездного пожертвования
(дарения в общепользовательных целях)**

№ _____

» _____ 20____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №13 г. Выборга», именуемое в дальнейшем МБДОУ, действующее на основании Устава, в лице заведующего Артемьевой Ирины Владимировны, с одной стороны, и

(Ф.И.О., адрес, паспортные данные)

именуемый в дальнейшем Жертвователь, с другой стороны, а вместе именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Жертвователь может передавать МБДОУ в качестве пожертвования на основании Акта-передачи имущество, права и т.п. и, согласно оплаченной квитанции, денежные средства путем перечисления на л/счет учреждения № 60054919044 в РКЦ Выборг.
2. Безвозмездное пожертвование используется на общепользовательные цели учреждения.
3. МБДОУ принимает безвозмездное пожертвование и обязуется:
 - 3.1. Использовать его по целевому назначению.
 - 3.2. Вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.
 - 3.3. Незамедлительно известить Жертвователя (его правопреемника), если применение пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.
4. Если расходование МБДОУ пожертвованных денежных средств или иного имущества в соответствии с назначением, указанным в п.2 настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы МБДОУ по другому назначению лишь с письменного согласия Жертвователя.
5. Жертвователь (его правопреемник) вправе:
 - 5.1. Контролировать использование безвозмездного пожертвования по целевому назначению.
 - 5.2. Требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения МБДОУ этого назначения в силу вновь возникших обстоятельств без согласия Жертвователя (его правопреемника).
6. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями сторон и действует на период нахождения ребенка в МБДОУ.
7. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.
8. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, из которых один находится у МБДОУ, второй - у Жертвователя.
9. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.
10. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде г. Выборга в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Жертвователь: _____
(подпись) (расшифровка подписи)Заведующий МБДОУ: И.В.Артемьева
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №2

ИЗВЕЩЕНИЕ

Форма № 10-4

КФ МО ВРЛО/ИНН4704022150 КПП470401001 МБДОУ "Детский сад №13 г. Выборга" (лиц 60054919044)
(лицо и наименование получателя платежа)

р/с 40701810600003000001
(номер счета получателя платежа)

РКЦ ВЫБОРГ
(наименование Банка и банковские реквизиты)

БИК 044109000 К/С
 КБК 9190000000000000000 180
 Добровольное пожертвование на общепользные цели учреждения
(наименование платежа)

Дата _____ Сумма платежа _____
(д.д.гг. yyyy) (в руб. и коп.)

Кассир _____ Плательщик _____

КВИТАНЦИЯ

КФ МО ВРЛО/ИНН4704022150 КПП470401001 МБДОУ "Детский сад №13 г. Выборга" (лиц 60054919044)
(лицо и наименование получателя платежа)

р/с 40701810600003000001
(номер счета получателя платежа)

РКЦ ВЫБОРГ
(наименование Банка и банковские реквизиты)

БИК 044109000 К/С
 КБК 9190000000000000000 180
 Добровольное пожертвование на общепользные цели учреждения
(наименование платежа)

Дата _____ Сумма платежа _____
(д.д.гг. yyyy) (в руб. и коп.)

Кассир _____ Плательщик _____

