

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №13 г. Выборга»
(МБДОУ «Детский сад №13 г. Выборга»)

ПРИНЯТО
на заседании Управляющего совета
МБДОУ «Детский сад №13 г. Выборга»
Протокол от 29.09 2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ «Детский сад №13
г. Выборга»
от 29 сентября 2023 г. № 66

**План работы Управляющего совета
МБДОУ «Детский сад №13 г. Выборга»
на 2023 - 2024 учебный год**

№ заседания Управляющего Совета	Месяц	Содержание работы	Ответственный
1.	Сентябрь	<p>1. Представление членов нового состава Управляющего совета. Выборы председателя, заместителя председателя, секретаря из членов Управляющего совета.</p> <p>2. Утверждение Плана работы Управляющего совета на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Профилактика COVID, гриппа, ОРВИ.</p> <p>4. Анализ готовности учреждения к новому 2023-2024 учебному году. О подготовке учреждения к зимнему периоду.</p> <p>5. Об организации комплексной безопасности образовательного процесса в 2023-2024 уч. году. Контроль за пожарной и антитеррористической безопасностью.</p> <p>6. Об организации обеспечения психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>7. Рассмотрение/принятие локальных нормативных актов МБДОУ «Детский сад №13 г. Выборга» (при необходимости).</p>	Председатель Управляющего совета, заведующий МБДОУ
2.	Январь	<p>1. Представление заведующим отчета об исполнении Муниципального задания за 2023 год.</p> <p>2. О состоянии поступлений и расходования благотворительных средств за 2023 год, уточнение распределения расходов.</p> <p>3. Отчёт о расходовании средств на реализацию комплекса мер по модернизации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО за 2023 год.</p> <p>4. Организация питания и медицинского обслуживания воспитанников в МБДОУ.</p> <p>5. Осуществление родительского контроля за организацией питания.</p>	Председатель Управляющего совета, заведующий МБДОУ

		6. Распределение средств на 2024 год. 7. Рассмотрение/принятие локальных нормативных актов МБДОУ «Детский сад №13 г. Выборга» (при необходимости).	
3.	Март	1. Преимущество в реализации ФГОС ДО и ФГОС НОО в рамках сотрудничества с МБОУ «СОШ №6 г. Выборга» 2. Оценка качества образовательной деятельности. 3. Рейд членов УС по соблюдению условий обучения и воспитания детей в МБДОУ. 4. Отчёт по обеспечению психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья. 5. О подготовке отчёта по результатам самообследования за 2023 год. 6. Рассмотрение/принятие локальных нормативных актов МБДОУ «Детский сад №13 г. Выборга» (при необходимости).	Председатель Управляющего совета, заведующий МБДОУ, главный бухгалтер
4.	Май-июнь	1 Летняя оздоровительная работа. 2. Отчёт о работе Управляющего совета за учебный год. Анализ и предварительное планирование работы Управляющего совета на следующий учебный год. 3. Обсуждение плана работы МБДОУ на летне-оздоровительный период. 4. Подготовка учреждения к новому учебному году, ремонтные работы. 5. Рассмотрение/принятие локальных нормативных актов МБДОУ «Детский сад №13 г. Выборга» (при необходимости).	Председатель Управляющего совета, заведующий МБДОУ
В течение года		1. Рассмотрение конфликтных ситуаций: жалоб, заявлений, предложений от родителей, педагогов, работников МБДОУ. 2. О работе с социально неблагополучными семьями. 3. Работа по привлечению внебюджетных средств для обеспечения уставной деятельности МБДОУ. 4. Участие в оценке качества и результативности труда работников детского сада. 5. Участие в работе по информированию родителей о мероприятиях по профилактике гриппа, COVID и ОРВИ 2023-2024 учебном году. 6. Создание условий доступности для детей-инвалидов. 7. Работа с сайтом.	Председатель Управляющего совета, заведующий МБДОУ

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022448

Владелец Рудакова Алёна Григорьевна

Действителен с 21.04.2023 по 20.04.2024