

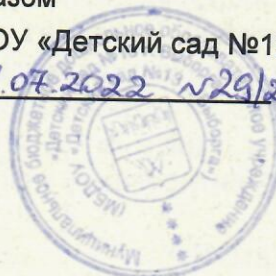
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №13 г. Выборга»
(МБДОУ "Детский сад №13 г. Выборга")

РАССМОТРЕНО:

На заседании Управляющего совета
МБДОУ "Детский сад №13 г. Выборга"
Протокол №4 от 01.07.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом
МБДОУ «Детский сад №13 г. Выборга»
от 01.07.2022 №29/2



ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте в информационно –
телекоммуникационной сети Интернет

2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет назначение, принципы организации и регламент функционирования сайта в информационной телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт).

1.2. Сайт является некоммерческим Интернет-ресурсом.

1.3. Сайт предназначен для представления интересов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №13 г. Выборга» (далее Учреждение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, получения доступа пользователей Интернет к информационным и научным ресурсам, развития связей с другими учреждениями, установления персональных контактов, а также для получения оперативной информации всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Деятельность сайта в сети Интернет производится на основании следующих нормативно-регламентирующих документов:

- Конституция РФ;
- Гражданский кодекс РФ;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273;
- Федеральный закон от 29.12.1991 г №21224-1 «О средствах массовой информации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 г №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ «О рекламе»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Указ Президента РФ от 17.03.2008 № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»;
- «ГОСТ Р 52872-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Интернет ресурсы.
- Требования доступности для инвалидов по зрению» (утверждён и введён в действие Приказом Росстандарта от 29.11.2012 № 1789-ст);
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации»;
- Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Рособнадзора от 14.08.2020 №831;
- «Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденные постановлением Правительства от 10 июля 2013 г. №582;
- Постановление Правительства РФ от 17 мая 2017 г. № 575 «О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации».
- Нормативные документы всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, Устав Учреждения, настоящее Положение, локальные нормативные акты Учреждения (в том числе приказы заведующего);

1.5. Целями создания сайта Учреждения являются:

- обеспечение открытости деятельности Учреждения;

- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления Учреждения;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательных отношений.

Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения сайта Учреждения в сети Интернет, определяет порядок размещения и обновления информации, разграничивает права доступа пользователей к ресурсам сайта.

1.6. Пользователем сайта Учреждения может быть любое лицо, имеющее технические возможности в сети Интернет.

1.7. Положение действует до принятия нового.

2. Администрирование сайта

2.1. Информационная и программно-техническая поддержка официального сайта Учреждения возлагается на работника, на которого приказом возложены обязанности администратора сайта.

2.2. Администратор сайта:

- разрабатывает сайт Учреждения;
- вносит изменение в дизайн и структуру сайта в соответствии с изменением нормативных требований к официальным сайтам образовательных организаций, потребностями Учреждения, возрастающими требованиями к подобным информационным продуктам;
- размещает информацию и материалы на сайте Учреждения в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов;
- обеспечивает защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- реализует возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- осуществляет постоянную поддержку сайта Учреждения в работоспособном состоянии;
- реализует взаимодействие сайта Учреждения с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, электронными образовательными и информационными ресурсами образовательной организации, государственными и муниципальными информационными системами;
- обеспечивает разграничение доступа работников Учреждения и пользователей сайта к размещенным (опубликованным) информации и материалам, правам на их размещение (публикацию) и изменение;
- своевременно размещает информацию на сайте, полученную от администрации;
- несёт персональную ответственность за размещённую информацию или недостаточное размещение информации на сайте.

3. Структура сайта

3.1. Информационный ресурс сайта формируется в соответствии с деятельностью Учреждения.

3.2. Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным.

3.3. Для размещения информации на Сайте должен быть создан специальный раздел "Сведения об образовательной организации" (далее - специальный раздел):

3.3.1. Информация в специальном разделе должна быть представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта.

Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице специального раздела.

3.3.2. Доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

3.3.3. Страницы специального раздела должны быть доступны в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без дополнительной регистрации, содержать указанную в настоящих Требованиях информацию, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

3.3.4. Специальный раздел "Сведения об образовательной организации" должен содержать следующие подразделы:

"Основные сведения";

"Структура и органы управления образовательной организацией";

"Документы";

"Образование";

"Образовательные стандарты"

"Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав";

"Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса";

"Стипендии и меры поддержки обучающихся"

"Платные образовательные услуги";

"Финансово-хозяйственная деятельность";

"Вакантные места для приема (перевода) обучающихся";

"Доступная среда".

3.3.5. Наполнение подразделов специального раздела осуществляется в соответствии с нормативными актами, регламентирующими данную деятельность.

3.4. Допускается размещение на Сайте иной информации, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и размещение/опубликование которой не является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, но необходимой для осуществления деятельности Учреждения.

3.5. Информация, размещаемая на сайте не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ; противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

4. Организация наполнения сайта

4.1. Вышестоящим над ответственным лицом по ведению сайта является заведующий Учреждения, который может пересмотреть и отменить любое решение ответственного за ведение сайта Учреждения.

4.2. Сайт Учреждения размещен по адресу <https://13vbg.tvoyasadik.ru/>.

4.3. Обновление сведений на сайте в сети Интернет производится не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

4.4. При размещении информации на Сайте в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:

- обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат");
- обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного

фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра ("документ в электронной форме");

- документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые образовательной организацией, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов ("графический формат");

- файлы документов представляются на Сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

4.5. Форматы размещенной на Сайте информации должны:

а) обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на Сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на Сайте;

б) обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на Сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

4.6. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

в) отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;

г) электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее – электронный документ) Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 15, ст. 2036; 2019, N 52, ст. 7794 для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

4.7. Информация, представляется на сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

5. Персональные данные, принципы и условия их обработки

5.1. При подготовке материалов для размещения в Интернет, администрация Учреждения и разработчики сайта обязаны обеспечить исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и других подзаконных актов.

5.2. Сведения о субъекте персональных данных могут быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных или его законных представителей.

6. Финансирование, материально-техническое обеспечение

6.1. Работа по обеспечению функционирования Сайта производится за счет средств Учреждения, либо за счет привлеченных средств.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022448

Владелец Рудакова Алёна Григорьевна

Действителен с 21.04.2023 по 20.04.2024