

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №13 г. Выборга»  
(МБДОУ «Детский сад №13 г. Выборга»)

**Выписка из протокола  
заседания Управляющего совета**

от 10.06.2024 г.

№ 5

**Открытие заседания:**

Заседание Управляющего совета было объявлено открытым в 17.30 10.06.2024 г. в музыкальном зале учреждения председателем Управляющего совета Воловой И.А.

Присутствовали: 11 человек.

Отсутствовали: 1 человек (по уважительной причине).

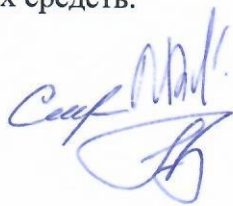
**Повестка дня:**

1. Публичный отчет руководителя МБДОУ о результатах образовательной деятельности за 2023-2024 учебный год. Доклад заведующего Рудаковой А.Г., гл. бухгалтера Вороновой И.А.
2. О подготовке отчёта заведующего по самообследованию за 2023-2024 учебный год. Доклад заведующего Рудаковой А.Г.
3. Отчёт о работе Управляющего совета за учебный год. Анализ и предварительное планирование работы Управляющего совета на следующий учебный год. Доклад председателя Управляющего совета Воловой И.А.
4. Рассмотрение для утверждения изменений в действующие Правила приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад №13 г. Выборга», рассмотренные на Управляющем совете МБДОУ (протокол от 01.04.2024 г. № 3) и утверждённые приказом МБДОУ от 01.04.2024 г. № 17. Доклад заведующего Рудаковой А.Г.
5. Обсуждение плана работы МБДОУ на летне-оздоровительный период. Доклад старшего воспитателя Бабенко С.С.
6. Обсуждение расходов бюджетных средств на 2024 год. Доклад заведующего Рудаковой А.Г.

**Решения УС:**

1. Работу учреждения признать положительной по итогам работы учреждения в 2023-2024 учебном году.
2. Публичный доклад руководителя считать полным и готовым для предоставления его на родительском собрании и собрании работников учреждения.
3. Признать расходование средств по благотворительности за 2023 – 2024 учебный год правильным и в дальнейшем также продолжать администрации учреждения поступившие средства по благотворительности расходовать на нужды учреждения в соответствии с уставной деятельностью с обязательной отчетностью перед членами УС.
4. Одобрить для утверждения изменения, озвученные заведующим Рудаковой А.Г., в действующие Правила приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад №13 г. Выборга» в виде новой формы Договора.
5. Признать работу Управляющего совета удовлетворительной.
6. Проект плана работы Управляющего совета на 2023-2024 учебный год взять за основу для составления плана работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год, при необходимости внести изменения на первом заседании УС в 2024-2025 учебном году.
7. Согласовать план работы МБДОУ на летне-оздоровительный период без изменений.
8. Внести в бюджетную заявку на 2025 г. замену посуды на пищеблоке, приобретение мягкого инвентаря и моющих средств.

Председатель УС  
Секретарь УС  
Заведующий



Волова И.А.  
Селецкая Т.С.  
А.Г. Рудакова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448730006

Владелец Рудакова Алёна Григорьевна

Действителен с 11.06.2024 по 11.06.2025