

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №13 г. Выборга»
(МБДОУ «Детский сад №13 г. Выборга»)

**Выписка из протокола
заседания Управляющего совета**

от 30.01.2025г.

№ 2

Открытие заседания:

Заседание Управляющего совета было объявлено открытым в 17.30 30.01.2025г. в музыкальном зале учреждения председателем Управляющего совета Воловой И.А..

Присутствовали: 11 человек.

Приглашённые: медицинская сестра (по согласованию) Бахвалова Н.Г.

Повестка дня:

1. Представление заведующим отчета об исполнении Муниципального задания за 2024 год. Доклад заведующего Рудаковой А.Г.
2. О состоянии поступлений и расходования благотворительных средств за 2024 год, уточнение распределения расходов.
Доклад главного бухгалтера Вороновой И.А.
3. Отчёт о расходовании средств на реализацию комплекса мер по развитию материально-технической базы за 2024 год. Планирование закупок на 2025 год.
Доклад заведующего Рудаковой А.Г.
4. Ознакомление с результатами анкетирования «Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг».
Старший воспитатель Бабенко С.С.
5. Осуществление родительского контроля за организацией питания.
Доклад старшего воспитателя Бабенко С.С.
6. Обсуждение кандидатур педагогических работников для представления их на награждение Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации.
Доклад заведующего Рудаковой А.Г.

Решения УС:

1. Признать расходование средств по благотворительности за 2024 год правильным и в дальнейшем также продолжать расходовать средства, поступившие по благотворительности, на нужды учреждения в соответствии с уставной деятельностью с обязательной отчетностью перед родителями.
2. Работу учреждения по реализации комплекса мер по развитию материально-технической базы за 2024 год признать положительной.
3. Педагогам активнее использовать разнообразные формы взаимодействия с семьей (блог детского сада), в пригрупповых помещениях (раздевалке) оформить уголки специалистов МБДОУ (стенды, папки) и для более полного осведомления родителей.
4. Работу учреждения по организации питания в учреждении в 2024 году признать положительной.
5. Рекомендовать Рудакову Алёну Григорьевну к награждению Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации за добросовестный труд в сфере общего образования.

Председатель УС
Секретарь УС
Заведующий



Волова И.А.
Селецкая Т.С.
А.Г. Рудакова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448730006

Владелец Рудакова Алёна Григорьевна

Действителен с 11.06.2024 по 11.06.2025